

**Отчет по противодействию коррупции в
ГБОУ СОШ №386 Кировского района Санкт-Петербурга
на 2022- 2023 учебный год, 2 полугодие**

Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, ответственный за АКП	Выполнено, https://sc386.ru/documents/otchety/
1.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор, ответственный за АКП	Выполнено, http://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsiy/
1.3. Разработка стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Директор, ответственный за АКП	Выполнено, http://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsiy/
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте школы публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Ответственный за сайт	выполнено https://sc386.ru/documents/otchety/?clear_cache=Y
4.3. Организация	Директор,	Выполнено

<p>телефона горячей линии с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений</p>	<p>секретарь</p>	<p>http://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsii/obratnaya-svyaz-dlya-soobshcheniy-o-faktakh-korrupsii.php</p>
<p>4.4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.</p>	<p>Директор</p>	<p>Выполнено, обращений не поступало https://sc386.ru/obrashchenie-grazhdan/statistika/</p>
<p>4.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, официальный сайт) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции</p>	<p>Директор, ответственный за АКП</p>	<p>Обращений не поступало https://sc386.ru/obrashchenie-grazhdan/statistika/</p>
<p>4.6. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»</p>	<p>Ответственный за АКП, классные руководители</p>	<p>Выполнено, апрель</p>

5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, ответственный за АКП	выполнено
5.2. Инструктивно-оперативное совещание для сотрудников школы «Антикоррупционная деятельность в образовательном учреждении»	Директор, ответственный за АКП	Выполнено, декабрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей учреждения, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХЧ ответственный за АКП	В аренду не сдаются
6.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, заместитель директора по АХЧ	Выполнено, http://sc386.ru/documents/gosudarstvennoe-zadanie/
6.3. Осуществление контроля, в т.ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, комиссия по распределению фонда надбавок и доплат	выполнено протоколы комиссии по рассмотрению стимулирующих, компенсирующих выплатах, премиях и иных поощрительных выплатах работникам из фонда надбавок и доплат из бюджетных средств работникам

6.4. Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор, зам.директора по УВР	Выполнено, http://sc386.ru/about/konkursnoe-i-olimpiadnoe-dvizhenie.php
6.5. Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	Директор, зам.директора по УВР	выполнено
6.6. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам.директора по УВР	выполнено
6.7 посещение семинаров, совещаний, связанных с противодействием коррупции в организациях	Директор, ответственный за АКП	Анализ инструктивно-методических писем, рекомендаций, анкетирования. Выполнено
7. Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования		
7.3. Проведение тематических классных часов, посвященных правовым знаниям и антикоррупционной тематике «Что такое коррупция» 5-8 класс, «Право на образование» 9-11 класс). Организация выставки рисунков «Уважай закон» в кабинете истории	Зам.директора по ВР, кл руководители Учителя истории и обществознания	Проведены беседы в рамках уроков обществознания 5-11 класс, 1-4 окружающего мира

февраль Беседы «Профилактика противоправного поведения, в том числе в рамках формирования антикоррупционного поведения» на уроках обществознания март		выполнено
7.4. Организация и проведение бесед инспектора ОДН для уч-ся школы	Заместитель директора по УВР	выполнено

Ответственный за антикоррупционную работу - Лашкина О.В.